



REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA
ŽUPANIJA



GRAD JASTREBARSKO
GRADSKA SLUŽBA
KLASA: 433-01/13-01/38
URBROJ: 238/12-02-13-3
Jastrebarsko, 22. srpnja 2013.

Na temelju članka 44. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 90/11, 83/13), Grad Jastrebarsko u postupku sklapanja ugovora o javnim uslugama iz Dodatka II.B. Zakona o javnoj nabavi, čiji je predmet nabava usluga odvjetnika i pravnog savjetovanja, dana 22. srpnja 2012. objavljuje

ZAHTJEV ZA PRIKUPLJANJE PONUDA

1. Podaci o naručitelju, osobi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima i internetskim stranicama naručitelja na kojima je objavljen zahtjev za prikupljanje ponuda:

Naručitelj: Grad Jastrebarsko, Trg J.J.Strossmayera 13, 10 450 Jastrebarsko, OIB: 64942661827; www.jastrebarsko.hr
osoba za kontakt: Maja Lovretin
adresa elektronske pošte: maja.lovretin@jastrebarsko.hr
broj telefaksa: 01/6281-112
broj telefona: 01/6281-110, 6278-353

2. Opis predmeta nabave i tehničke specifikacije:

Predmet nabave: odvjetničke usluge
CPV: 79100000-5-pravne usluge

Predmet nabave su pravne usluge koje odvjetnici kao oblik pravne pomoći pružaju temeljem Zakona o odvjetništvu, a sukladno Tarifi o nagradama i naknadi troškova za rad odvjetnika („Narodne novine“ 142/12)

3. Procijenjena vrijednost nabave: 160.000,00 kn (bez poreza na dodanu vrijednost)

4. Kriterij za odabir ponude: najniža ponuđena cijena u odnosu na cjenik Odvjetničke komore

5. Obvezni razlozi isključenja gospodarskih subjekata (ponuditelja), te dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje:

Sukladno članku 67. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 90/11, 83/13) javni naručitelj obavezan je isključiti natjecatelja ili ponuditelja iz postupka javne nabave:

5.1. ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) prijevara (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona („narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

5.2. ako nije ispunio obvezu plaćanja svih dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim mu je sukladno s posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza,

5.3. ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata sukladno s tim odjeljkom Zakona o javnoj nabavi.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 5.1. gospodarski subjekt u ponudi ili zahtjevu za sudjelovanje dostavlja izjavu. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta.

Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 5.2. gospodarski subjekt u ponudi ili zahtjevu za sudjelovanje dostavlja:

- 1) potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti stariji od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ili
- 2) važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda iz točke 1. ovog stavka, ili
- 3) izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda iz točke 1. ovog stavka ili jednakovrijedni dokument iz točke 2. ovog stavka.

U svrhu utvrđivanja sposobnosti ponuditelja, ponuditelji su dužni dostaviti slijedeće dokaze sposobnosti:

6.1. Dokaz pravne i poslovne sposobnosti ponuditelja te dokumenti kojim dokazuju sposobnost (čl. 70 ZJN)

6.1.1. Svaki ponuditelj mora u postupku javne nabave dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta. Kao dokaz o upisu u registar ponuditelj mora dostaviti:

Izvod iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekt, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa nadležnog tijela.

Izvod ili izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave.

6.2. Dokaz financijske sposobnosti ponuditelja, te dokumenti kojima dokazuje sposobnost (čl. 71 ZJN)

Financijsku i gospodarsku sposobnost ima ponuditelj koji je ispunio obvezu plaćanja svih dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako je ponuditelju sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

6.2.1. Dokazuje Potvrdom porezne uprave o stanju duga ili istovrijednu ispravu nadležnih tijela zemlje sjedišta gospodarskog subjekta, kojom dokazuje da je ispunio obvezu plaćanja svih dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, koja ne smije biti starija od 30 dana do dana početka postupka. Ponuditelj može dokazati financijsku i gospodarsku sposobnost i pomoću drugoga dokaza, različitog od onoga koji je tražio naručitelj, ako zatraženi dokaz ne može biti dostavljen iz opravdanog razloga i ako dostavljeni dokaz ima istu dokaznu snagu kao i traženi.

7. Način izrade, oblik i sadržaj ponude

7.1. Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu na način da čini cjelinu. Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta navedenima u zahtjevu za prikupljanje ponuda i mora sadržavati sve navedene dijelove. Ponuda se sastavlja u papirnatom, pisanom obliku i na izvornoj dokumentaciji te se **obvezno predaje u izvorniku.**

7.2. Ponuda mora sadržavati slijedeće:

- a) popunjeni ponudbeni list (Obrazac u Prilogu 1),**
- b) dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezni razlozi isključenja,**
- c) tražene dokaze sposobnosti.**

7.3. Ponuda mora biti uvezana u cjelinu na način da se onemogućí naknadno umetanje ili vađenje listova ponude (npr. jamstvenikom – vrpcom čija su oba kraja na posljednjoj stranici pričvršćena naljepnicom ili utisnutim žigom). Stranice ponude (uključujući i prvu stranicu i tražene priloge) se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica.

7.4. Ponuda mora biti pisana neizbrisivom tintom a potpisati će ju odgovorna osoba ponuditelja ili osoba koju je odgovorna osoba ponuditelja pisanom punomoći ovlastila za potpisivanje ponude (u ovom drugom slučaju uz ponudu se obvezno prilaže i punomoć za potpisivanje ponude). Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi (npr. brisanje ili uklanjanje slova ili otisaka). Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ovlaštene osobe ponuditelja.

7.5. Ponuda se mora dati na originalnom predlošku obrasca ponudbenog lista odnosno mora biti izrađena na podlozi dokumentacije zahtjeva za prikupljanje ponuda preuzetog od Naručitelja. Ponuditelj se pri izradi ponude mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz zahtjeva za prikupljanje ponuda, te ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst dokumentacije zahtjeva za prikupljanje ponuda.

8.7. Alternativne ponude nisu dopuštene i neće biti razmatrane.

9. Rok za dostavu ponude i način dostave ponude

9.1. Ponuditelj, neposredno na urudžbeni zapisnik kod Naručitelja ili putem pošte preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu Naručitelja dostavlja ponudu u papirnatom pisanom obliku, u zatvorenoj omotnici na kojoj je obvezno naziv i adresa Naručitelja i naziv i adresa ponuditelja. Na vanjskom omotu mora biti adresa i oznaka sljedećeg izgleda:

GRAD JASTREBARSKO
Trg J.J.Strossmayera 13
10 450 Jastrebarsko

s naznakom

**„NE OTVARAJ – PONUDA ZA NABAVU USLUGA ODVJETNIKA I PRAVNOG
SAVJETOVANJA“**
Ev. br. F13-017

Ponuda bez obzira na način dostave (poštom ili na urudžbeni zapisnik kod Naručitelja), mora biti dostavljena Naručitelju najkasnije dana 12. 08. 2013. do 10:00 sati.

9.3. Ponuditelj određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

9.4. Svaki ponuditelj za cjelokupan predmet nabave može dostaviti samo jednu ponudu. Ponuditelju koji preda ili sudjeluje u više ponuda biti će odbijene sve njegove ponude.

9.5. Kada ponuditelj neposredno dostavlja ponudu, izmjenu i/ili dopunu ponude odnosno pisanu izjavu o odustajanju od dostavljene ponude naručitelj mu je obvezan o tome izdati potvrdu. Potvrda sadrži najmanje podatke o naručitelju, ponuditelju, predmetu ili grupi predmeta nabave za koji se odnosi ponuda, izmjenjena i/ili dopuna ponude odnosno pisana izjava o odustajanju od dostavljene ponude te datumu i vremenu zaprimanja.

9.6. Na omotnici ponude će ponuditelj obvezno naznačiti svoj naziv i adresu, kako bi se ponuda mogla vratiti neotvorena u slučaju da je podnesena Naručitelju nakon isteka roka za podnošenje ponuda.

9.7. Ukoliko omotnica nije zatvorena i označena kako je navedeno, Naručitelj nema nikakvu odgovornost ukoliko se zametne, izgubi ili otvori prije roka.

9.8. Naručitelj može produžiti rok za dostavu ponuda izdavanjem dodataka zahtjevu za dostavu ponuda, u kojem slučaju se sva prava i obveze Naručitelja i ponuditelja odnose na novi rok.

9.9. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu svoje ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

9.10. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

9.11. Niti jedna ponuda se ne može mijenjati, dopunjavati ili povući nakon roka određenog za dostavu ponuda.

9.12. Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda ne upisuje se u upisnik o zaprimanju ponuda, ali se evidentira kod naručitelja kao zakašnjela ponuda, obilježava se kao zakašnjela te neotvorena vraća pošiljatelju bez odgode.

9.13. Elektronička dostava ponude nije dopuštena.

10. Otvaranje ponuda

10.1. Istodobno s istekom roka za dostavu ponuda navedenog u točki 9.1. ovog zahtjeva za prikupljanje ponuda javni naručitelj će otvoriti pravovremeno dostavljene ponude. Kako se radi o postupku sklapanja ugovora o javnim uslugama iz Dodatka II. B iz članka 44. Zakona, javni naručitelj nije obavezan i neće javno otvarati ponude.

10.2. Ponude će se otvarati onim redoslijedom kojim su zaprimljene i koji je zabilježen u Upisniku o zaprimanju ponuda. Kada je dostavljena izmjena i/ili dopuna ponude, prvo se otvara izmjena i/ili dopuna ponude te potom osnovna ponuda.

11. Rok valjanosti ponude

11.1. Rok valjanosti ponude je 60 dana od dana otvaranja ponuda.

12. Rok, način i uvjeti plaćanja

Za izvršene usluge Izvršitelj ispostavlja mjesečne račune i to za protekli mjesec, a Naručitelj se obvezuje izvršiti plaćanje prema ispostavljenom računu u roku od 15 dana od dana obračuna.

13. Rok donošenja odluke o odabiru ponude

Rok za donošenje odluke o odabiru ponude je najkasnije 60 dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

14. Datum objave zahtjeva za prikupljanje ponuda: 22.07.2013.

PRILOG 1

PONUDBENI LIST

1. OSNOVNI PODACI O PONUDITELJU

1.1. Naziv tvrtke _____

1.2. Sjedište (mjesto i adresa) _____

1.3. OIB _____

1.4. Broj računa i naziv banke _____

1.5. Ponuditelj u sustavu PDV-a (zaokružiti): DA NE

1.6. Osoba odgovorna za potpisivanje ugovora _____

1.7. Kontakt osoba ponuditelja _____

1.8. Adresa za dostavu pošte _____

1.9. Broj telefona _____

1.10. Broj telefaksa _____

1.11. Adresa e-pošte _____

2. CIJENA

Nakon što smo proučili i razumjeli zahtjev za prikupljanje ponuda i prateću dokumentaciju za postupak nabave nudimo cjelokupni predmet nabave po cijeni sukladno Tarifama o nagradama i naknadi troškova za rad Odvjetnika, a u iznosu:

(cijena ponude u brojkama, bez PDV-a)

(u brojkama iznos PDV-a 25%)

(cijena ponude s PDV-om u brojkama)

Izjavljujemo da ponuđene jedinične cijene za predmet nabave se ne mogu i neće povećavati do kraja važenja ugovora sklopljenog na osnovu ove ponude.

3. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude je 60 dana od dana otvaranja ponuda.

4. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

4.1. Naručitelj će plaćanje vršiti na temelju ispostavljenih računa, a u roku 15 dana od dana ispostavljanja računa doznakom na žiro račun ponuditelja.

U _____, _____._____ 2013.

Ime i prezime,
funkcija ovlaštene osobe za zastupanje ponuditelja

Potpis ovlaštene osobe za zastupanje ponuditelja

IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU

Temeljem članka 67. stavka 3. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 90/11 i 83/13) dajem

I Z J A V U

kojom ja _____

(ime i prezime, adresa stanovanja, broj osobne iskaznice izdane od)

kao osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta:

(naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem za sebe i za gospodarski subjekt, da protiv mene osobno niti protiv gospodarskog subjekta kojeg zastupam nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više slijedećih kaznenih djela:

a) prijevarena (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevarena (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevarena (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne

vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona („narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

U _____, _____ 2013.g.

Potpis i pečat:
