



Na temelju članka 16. Programa potpora poljoprivredi i ruralnom razvoju Grada Jastrebarskog za 2026. - 2028. godinu („Službeni vjesnik Grada Jastrebarskog“, broj 6/25) i članka 44. Statuta Grada Jastrebarskog („Službeni vjesnik Grada Jastrebarskog“ broj 1/18, 03/20 i 02/21), gradonačelnik Grada Jastrebarskog donosi Odluku o raspisivanju

JAVNOG NATJEČAJA za dodjelu financijskih sredstava u poljoprivredi za 2026. godinu

I.

Raspisuje se Javni natječaj za dodjelu financijskih sredstava namijenjenih za financiranje programa/projekata udruga u poljoprivredi registriranih na području Grada Jastrebarskog.

Udruge sukladno ovom Javnom natječaju mogu podnijeti prijavu za financijsku podršku programu/projektu u programskom području poljoprivrede i razvoja ruralnih područja, te čija djelatnost i ciljevi su usmjereni na promicanje i razvoj poljoprivrede, zaštitu i očuvanje vrijednosti ruralnog područja grada.

II.

Ukupno planirana vrijednost ovog Javnog natječaja je 10.000,00 EUR a utvrđeno Godišnjim planom raspisivanja javnih natječaja Grada Jastrebarskog za 2026. godinu (KLASA: 402-02/26-01/1, URBROJ: 238-12-26-2, od 13. siječnja 2026. u skladu s Proračunom Grada Jastrebarskog za 2026. godinu („Službeni vjesnik Grada Jastrebarskog“ broj 6/256). Najniži iznos koji se može prijaviti i ugovoriti po pojedinom programu/projektu je 270,00 EUR a najviši iznos po pojedinom programu/projektu je 2.500,00 EUR.

Po ovom Javnom natječaju očekuje se 5 programa/projekata za koji će se ugovoriti financiranje. Udruge mogu na ovaj Javni natječaj prijaviti najviše dva programa/projekta koji će se provoditi tijekom 2026. godine.

III.

Prijavu na natječaj mogu podnijeti udruge koje ispunjavaju sljedeće uvjete i to:

- da su upisane u Registar udruga Republike Hrvatske i djeluje najmanje jednu godinu na području Grada Jastrebarskog zaključno s danom objave Javnog natječaja,
- da su upisane u Registar neprofitnih organizacija pri Ministarstvu financija i vode transparentno financijsko poslovanje u skladu s propisima o neprofitnom računovodstvu,
- da su se svojim statutom opredijelile za obavljanje djelatnosti i aktivnosti koje su predmet financiranja i kojima se promiču uvjerenja i ciljevi koji nisu u suprotnosti s Ustavom i zakonom,
- da su osobe/a ovlaštene za zastupanje u važećem mandatu prilikom podnošenja prijave,
- da uredno ispunjavaju ugovorne obveze preuzete na temelju prethodno sklopljenih ugovora o financiranju prema Grad Jastrebarskom te drugim davateljima financijskih sredstava iz javnih izvora,
- da nemaju dugovanja s osnove plaćanja za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanje poreza te drugih davanja prema državnom proračunu i proračunu Grada,
- da se protiv Korisnika, odnosno osobe ovlaštene za zastupanje udruge i voditelja programa/projekta ne vodi kazneni postupak i da nije pravomoćno osuđen za prekršaje i kaznena djela definirana Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“, broj 26/15 i 37/21),
- imaju odgovarajuće organizacijske kapacitete i ljudske resurse za provedbu programa/projekta.

IV.

Prihvatljive aktivnosti koje će se financirati putem natječaja odnose se na aktivnosti vezane uz provedbu prijavljenog programa/projekta a koji se provodi zaključno do 31. prosinca 2026. godine, detaljniji opis istih u Uputama za prijavitelje.

Prihvatljivi troškovi koji će se financirati natječajem odnose se na one troškove koji su povezani uz provedbu aktivnosti prijavljenog programa/projekta kao što su:

- izdaci za organizaciju obrazovnih aktivnosti, okruglih stolova i manifestacija iz područja poljoprivrede
- nabava materijala za provedbu aktivnosti programa/projekta
- grafičke usluge (grafička priprema i usluga tiskanja letaka, brošura, časopisa i sl.)
- usluge promidžbe (televizijske i radijske prezentacije, održavanje internetskih stranica, obavijesti u tiskovinama, promidžbeni materijal i sl.)
- troškovi honorarnih suradnika (ugovori o djelu, autorski ugovori, studentski ugovori i sl.) pri čemu treba navesti ime i prezime osobe koja će biti angažirana, broj mjeseci i mjesečni bruto iznos naknade,
- troškovi najma ili nabavke opreme ili najma prostora nužnih za provedbu projekta koja moraju biti specificirani po vrsti i iznosu
- izdaci za prijevoz i smještaj.

Detaljniji opis prihvatljivih i neprihvatljivih troškova vezanih uz provedbu programa/projekta opisan je u Uputama za prijavitelje.

V.

Prijava na natječaj smatra se potpunom ukoliko sadrži sve propisane prijavne obrasce i obvezne priloge uz prijavu.

Podnositelj prijave obvezno dostavlja sljedeću dokumentaciju:

- 1) Ispunjen, potpisan i ovjeren prijavni Obrazac opisa programa/projekta (Obrazac 1.1),
- 2) Ispunjen, potpisan i ovjeren prijavni Obrazac proračuna programa/projekta (Obrazac 1.2),
- 3) *Potpisanu Izjavu o nepostojanju dvostrukog financiranja (Obrazac 2),*
- 4) *Potpisanu Izjavu o financiranim programima/projektima iz javnih izvora (Obrazac 3),*
- 5) *Potpisanu Izjavu o nekažnjavanju za osobu ovlaštenu za zastupanje udruge i voditelja programa/projekta (Obrazac 4),*
- 6) *Potpisanu Izjavu o partnerstvu, ako postoje partneri na projektu (Obrazac 5),*
- 7) Ispunjen, potpisan i ovjeren Popis dokumentacije/priloga koji se dostavljaju uz prijavu programa/projekta (Obrazac 6)
- 8) Dokaz o registraciji udruge – Izvadak/Ispis iz Registra udruga Republike Hrvatske ne stariji od tri mjeseca od dana raspisivanja natječaja iz kojeg je vidljivo da udruga djeluje najmanje jednu godinu na području Grada Jastrebarskog od dana registracije do dana raspisivanja natječaja,
- 9) Dokaz o području djelovanja – dostavlja se preslika ovjerenog statuta i svih važećih izmjena i dopuna statuta udruge prijavitelja ukoliko isti nisu javno objavljeni i dostupni u Registru udruga,
- 10) Potvrdu Ministarstva financija/Porezne uprave o nepostojanju duga po osnovi javnih davanja Potvrda mora biti izdana unutar roka od kada je raspisan javni natječaj do datuma podnošenja prijave
- 11) Dokaz o transparentnom financijskom poslovanju – financijski izvještaj udruge, i to:
 - za obveznike dvojnog knjigovodstva – obrazac PR-RAS-NPF; preslika godišnjeg Izvještaja o prihodima i rashodima za prethodnu kalendarsku godinu
 - za obveznike jednostavnog knjigovodstva – obrazac G-PR-IZ-NPF; preslika godišnjeg Izvještaja o primicima i izdacima za prethodnu kalendarsku godinu
- 12) *Uvjerenje nadležnog suda, ne starije od šest mjeseci, da se ne vodi kazneni postupak protiv osobe ovlaštene za zastupanje udruge (koja je potpisala obrasce za prijavu programa/projekta i koja je ovlaštena potpisati ugovor o financiranju) i voditelja programa/projekta, a koje se dostavlja najkasnije prije potpisivanja ugovora o financiranju,*
- 13) *Uvjerenje nadležnog suda da se ne vodi kazneni postupak protiv osobe/osoba koje će kroz provedbu aktivnosti programa/projekta raditi s djecom ukoliko je provedba istih usmjerena na djecu kao krajnje korisnike. Uvjerenje i Izjava o suglasnosti za uvid u kaznenu evidenciju za svaku osobu dostavlja se najkasnije prije potpisivanja ugovora o financiranju, ukoliko je primjenjivo.*

Podnositelj prijave može uz prijavu dostaviti sljedeću (neobaveznu) dokumentaciju:

- 1) *Zapise, publikacije, novinske članke, fotografije koje opisuju rad udruge,*
- 2) *Presliku verifikacije programa/projekta izdane od nadležne institucije,*
- 3) *Pisma preporuke relevantnih institucija, dosadašnjih korisnika, donatora i sl.*

Prijave se dostavljaju isključivo na obveznim propisanim obrascima koji su dostupni na web stranici Grada Jastrebarskog https://www.jastrebarsko.hr/gospodarstvo/poljoprivreda/udruge_u_poljoprivredi/ Propisane Obrascе potrebno je ispuniti isključivo pomoću računala.

VI.

Javni natječaj otvoren je **do 11. prosinca 2026. godine.**
Sve prijave pristigle izvan roka neće biti uzete u razmatranje.

Prijave koje ne ispunjavaju uvjete iz ovog Javnog natječaja, kao i prijave bez dostavljene dokumentacije navedene u ovom natječaju smatrati će se nepotpunima i biti će odbačene.
Nepotpune ili prijave podnesene protivno uvjetima iz ovog Javnog natječaja neće se razmatrati.

VII.

Prijava na natječaj podnosi može se podnijeti u papirnatom obliku ili elektroničkom obliku.

Prijava u papirnatom obliku

Prijava se može dostaviti preporučenom pošiljkom u zatvorenoj omotnici koja na vanjskoj strani mora sadržavati puni naziv i adresu podnositelja prijave ili osobno predajom u pisarnicu Grada Jastrebarskog, uz naznaku: „JAVNI NATJEČAJ – PROGRAMI/PROJEKTI UDRUGA U POLJOPRIVREDI ZA 2026. GODINU“

na adresu:

GRAD JASTREBARSKO, Trg Josipa Jurja Strossmayera 13, 10450 Jastrebarsko

Prijava u elektroničkom obliku

Prijava u elektroničkom obliku podnosi se putem elektroničke pošte na mail adresu javni.natjecaji@jastrebarsko.hr

VIII.

Odluku o financiranju programa/projekta (dalje u tekstu: Odluka) donosi Gradonačelnik na prijedlog Povjerenstva za ocjenjivanje (dalje u tekstu: Povjerenstvo). Povjerenstvo imenuje Gradonačelnik, a članovi Povjerenstva dužni su potpisati izjavu o nepristranosti i povjerljivosti.

Ocjenjivanje pristiglih prijava vrši se prema obrascu za ocjenu programa/projekta (Obrazac 7).

U roku od 5 dana od donošenja Odluke, Grad će na službenim internetskim stranicama javno objaviti rezultate javnog natječaja s podacima o korisnicima te iznosima odobrenih sredstava financiranja programa/projekta.

U roku od 8 dana od donošenja Odluke o financiranju, Grad Jastrebarsko (dalje u tekstu: Grad) će obavijestiti udruge čiji programi/projekti nisu prihvaćeni za financiranje te o razlozima nefinanciranja njihovih programa/projekata.

Udruge imaju pravo prigovora na Odluku. Prigovor se može podnijeti samog zbog povrede natječajnog postupka. Prigovor se ne može podnijeti na odluku o neodobranju sredstava ili visinu odobrenih sredstava.

Prigovori se podnose putem nadležnog odjela u pisanom obliku, u roku od 8 dana od dana dostave pisane obavijesti o nefinanciranju njihovog programa/projekta, a odluku o prigovoru donosi Gradonačelnik u roku od 8 dana od dana primitka prigovora.

Sa svim korisnicima kojima su odobrena financijska sredstva za provedbu programa/projekta, Grad će u roku od 30 dana od donošenja Odluke potpisati ugovor o financiranju kojim će se urediti prava i obveze Grada kao davatelja financijskih sredstava i udruge kao korisnika financiranja.

IX.

Sve dodatne informacije vezane uz natječaj mogu se dostaviti slanjem upita na e-mail adresu javni.natjecaji@jastrebarsko.hr i to najkasnije 10 dana prije isteka roka za prijavu na natječaj.

U svrhu osiguranja ravnopravnosti svih potencijalnih prijavitelja, davatelj sredstava na može davati prethodna mišljenja o prihvatljivosti prijavitelja, aktivnosti ili troškova navedenih u prijavi.

X.

Dokumentacija za provedbu javnog natječaja objavljuje se na službenim internetskim stranicama grada www.jastrebarsko.hr a obuhvaća:

- temeljni dokument za raspisivanje i provedbu javnog natječaja (Pravilnik o financiranju javnih potreba Grada Jastrebarskog)
- tekst javnog natječaja
- upute za prijavitelje
- obrasce za prijavu programa/projekta:
 - ★ Obrazac opisa programa/projekta (Obrazac 1.1)
 - ★ Obrazac proračuna programa/projekta (Obrazac 1.2)
- obrazac Izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja (Obrazac 2)
- obrazac Izjave o financiranim programima/projektima (Obrazac 3)
- obrazac Izjave o nekažnjavanju (Obrazac 4)
- obrazac Izjave o partnerstvu (Obrazac 5)
- obrazac Popis dokumentacije/priloga (Obrazac 6)
- obrazac za ocjenu programa/projekta (Obrazac 7)
- obrazac ugovora o financiranju programa/projekta (Obrazac 8)
- obrasce za izvještavanje: Opisno izvješće (Obrazac 9) i Izvještaj o potrošnji proračunskih sredstava (Obrazac PROR-POT).

KLASA: 024-02/26-01/01

URBROJ: 238-12-26-10

Jastrebarsko, 16.01.2026.

GRADONAČELNIK
Zvonimir Novosel, dipl.ing.

